

УТВЕРЖДЕН
приказом директора МАОУ «СОШ
№ 3 им. А.А. Потапова»
от 29.12.2023 № 430



Отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023 г.
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.А. Потапова»

	Наименование мероприятия	Ответственный (е) исполнитель (и)	Срок исполнения	Отчет о выполнении мероприятия
1	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций посредством: - функционирования телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; - размещенных специальных ящиков для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции; - размещения информации о закупках на официальном сайте zakupki.gov; - приема электронных сообщений на странице официального сайта мэрии в разделе «Противодействие коррупции» по электронному адресу «korrupciinet@cherepovetscity.ru».	директор	Постоянно	«Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции функционирует, специальный ящик размещен в вестибюле школы, функции по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в соответствии с ФЗ-223 на условиях договора

	Наименование мероприятия	Ответственный (е) исполнитель (и)	Срок исполнения	Отчет о выполнении мероприятия
				осуществляет МАУ «ЦКО».
2	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, посвященных вопросам противодействия коррупции, расположенных в школе. Информационные стенды оформлены и постоянно обновляются.	директор	Постоянно	Обновлена информация на стенде.
3	Организация работы с молодежью в сфере противодействия коррупции, в том числе: - проведение интерактивной игры с учащимися образовательных учреждений, студентами; - проведение Дней профилактики - участие в проведении городского правового конкурса; - реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в общеобразовательных организациях в части, касающейся включения в программы предметов, дисциплин, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся; проведение «круглых столов», классных часов с учащимися по вопросам противодействия коррупции; - проведение творческого городского конкурса антикоррупционной направленности среди молодежи (по созданию рисунков, видеороликов и т.д.)	педагог-организатор социальный педагог заместитель директора	В течение года	В течение учебного года проводятся беседы в рамках курса обществознания и классные часы с учащимися по вопросам противодействия коррупции.
4	На совещаниях и оперативках педагогических работников школы рассматриваются вопросы о недопущении злоупотребления должностными полномочиями.	директор	В течение года	Выполнено.
5	Предоставление предложений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.	директор	до 01 декабря	Выполнено.
6	Разработка плана работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города.	директор	Ежегодно до 31 декабря	План разработан.
7.	Направление плана работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города на 2024 год и отчетов об их выполнении в	директор	План – до 15 января 2024 года	Выполнено

	Наименование мероприятия	Ответственный (е) исполнитель (и)	Срок исполнения	Отчет о выполнении мероприятия
	управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии.		Отчеты – до 10 июля и до 15 января (следующего за отчетным годом).	